

2018-2019

Schoolspecifieke jaarbijlage schoolgids 2018-2019



Basisschool

Sint Albertus

Loosbroek

Versie juli 2018

Inhoudsopgave

1 Inleiding

2 Onze school

3 Organisatie van het onderwijs

- 3.1 Scholttijden en jaarrooster
- 3.2 Het personeel
- 3.3 De groepsindeling

4 Praktische zaken

- 4.1 Inloop
- 4.2 Fruit- en lunchpauze
- 4.3 Ziekte van uw kind
- 4.4 Bewegingsonderwijs
- 4.5 Gevonden voorwerpen
- 4.6 Bibliotheekvoorziening
- 4.7 Controle op hoofdfluis
- 4.8 Verjaardagen
- 4.9 Schoolfotograaf
- 4.10 Portretrecht

5 Het onderwijs

- 5.1 Leeraanbod
- 5.2 Huiswerk
- 5.3 Bijzondere activiteiten

6 De zorg voor onze leerlingen

- 6.1 Rapportage en (ouder)gesprekken

7 Samenwerking ouders/school

- 7.1 Informatievoorziening
- 7.2 De medezeggenschapsraad
- 7.3 De ouderraad
- 7.4 Verkeersouders
- 7.5 Klachtenregeling
- 7.6 Leerplichtwet en verlofprocedure

8 De ontwikkeling van het onderwijs in de school

- 8.1 Schooljaar 2017-2018
- 8.2 Schooljaar 2018-2019

9 Kwaliteit van ons onderwijs

- 9.1 Uitstroom voortgezet onderwijs
- 9.2 Resultaten Eindtoets PO

10 Belangrijke adressen en overige informatie

1. Inleiding

Basisschool St. Albertus is onderdeel van SKPO Novum. De complete schoolgids van onze stichting vindt u op de site van onze school www.albertusschool.nl en op de site van SKPO Novum www.skpo-novum.nl.

In deze schoolspecifieke jaarbijlage vindt u de relevante informatie voor het schooljaar 2018-2019. Mocht u na het lezen van deze schoolspecifieke jaarbijlage nog vragen hebben, dan bent u altijd van harte welkom op onze school.

2. Basisschool Sint Albertus

Basisschool Sint Albertus
Dorpsstraat 44
5471 NB Loosbroek
Tel: 0413 – 229645/ 06 - 34820597
E-mail: info@albertusschool.nl
www.albertusschool.nl
www.skpo-novum.nl
Directeur: Tamara Smits-Vloet

Het schoolgebouw ligt in het kerkdorp Loosbroek, centraal gelegen in de gemeente Bernheze. De omgeving van Loosbroek is landelijk en vooral agrarisch ingericht. Er zijn geen andere scholen in Loosbroek.

Sint Albertus is gehuisvest in het oudste, nog als dusdanig in gebruik zijnde schoolgebouw van Nederland. In 2004 is het gebouw geheel gerenoveerd en aangepast aan de eisen die het tegenwoordige onderwijs daar aan stelt.

Onze missie

Samen groeien op Sint Albertus!

Binnen onze school bieden wij kinderen de ruimte om zichzelf te zijn en uitgedaagd te worden om zich maximaal te ontwikkelen. Hierdoor krijgen zij de kans hun mogelijkheden en talenten te ontdekken en zich verder te ontwikkelen in een veilige en inspirerende omgeving. Dit doen wij samen vanuit betrokkenheid en gedrevenheid met de kinderen, het team, de ouders en alle anderen die we hiervoor nodig hebben.

Onze visie

Op basisschool Sint Albertus geloven we in de kracht en leergierigheid van kinderen. Wij ondersteunen kinderen om een eigen **persoonlijkheid** te vormen, door zichzelf te ontdekken en te ontwikkelen. We leren kinderen omgaan met vrijheid en verantwoordelijkheid, over grenzen heen te kijken en de wereld te ontdekken. Dit alles in **verbondenheid** met anderen in een veilige en plezierige sfeer.

Het onderwijs is zo verzorgd, dat kinderen betrokken zijn en zich competent voelen, waardoor leren ontstaat en dit iets van henzelf wordt. We prikkelen kinderen om **eigenaarschap** voor eigen leren te tonen. Een aanbod in **kennis en vaardigheden** stellen wij dagelijks centraal.

Kinderen leren vakoverstijgend te leren en werken, door gebruik te maken van eigentijdse leermiddelen en technologieën, om hen goed voor te bereiden op de huidige maatschappij. Het onderwijsaanbod is divers, passend bij het kind met zijn eigen interesses en mogelijkheden, waarbij ieders talenten worden gezien en benut, zodat alle kinderen **“Samen groeien op Sint Albertus”**.

3. Organisatie van het onderwijs

Onze school behoort qua grootte tot de kleinere scholen. De oorzaak hiervan moet gezocht worden in de ligging van de school; in een klein agrarisch dorpje in Noord Brabant met in totaal ongeveer 1600 inwoners. In een dorp als Loosbroek neemt de school een centrale plaats in. Dit schooljaar kunnen wij 6 groepen formeren. Dit betekent dat wij combinatiegroepen maken.

3.1 Schooltijden en jaarrooster

Schooltijden:

Maandag	8.30 uur – 14.15 uur
Dinsdag	8.30 uur – 14.15 uur
Woensdag	8.30 uur – 12.30 uur
Donderdag	8.30 uur – 14.15 uur
Vrijdag	8.30 uur – 14.15 uur

Vakantie en vrije dagen 2018-2019:

Herfstvakantie	15 okt t/m 19 okt 2018
Kerstvakantie	24 dec 2018 t/m 4 jan 2019
Carnavalsvakantie	25 febr t/m 1 mrt 2019
2 ^e Paasdag	22 april 2019
Meivakantie	22 april 2019 t/m 3 mei 2019
Hemelvaart	30 en 31 mei 2019
2 ^e Pinksterdag	10 juni 2019
Zomervakantie	8 juli t/m 16 aug 2019



Studie(mid)dagen:

Maandag 27 augustus 2018	(kinderen vanaf 12.30 uur vrij, thuis lunchen)
Donderdag 6 december 2018	(kinderen hele dag vrij)
Donderdag 21 februari 2019	(kinderen vanaf 12.30 uur vrij, thuis lunchen)
Dinsdag 2 april 2019	(kinderen vanaf 12.30 uur vrij, thuis lunchen)
Vrijdag 28 juni 2019	(kinderen vanaf 12.30 uur vrij, thuis lunchen)

In verband met de nieuwe schooltijden vanaf schooljaar 2017-2018 en de reparatieuren zijn er dit schooljaar 4 studiemiddagen vanaf 12.30 waarbij kinderen thuis lunchen en 1 hele studiedag. Het eerder stoppen op vrijdagden voor de vakanties en het later starten na Communie, Vormsel, musical e.d. komen te vervallen. Overige studiemomenten voor het team zijn na 14.15 uur gepland of op woensdagmiddag wanneer de kinderen vrij zijn.

3.2 Het personeel

Onderstaand personeel is werkzaam op school:

Functie/Taak:	Naam:	Email adres:
Directeur	Tamara Smits-Vloet	info@albertusschool.nl
Teamcoördinator	Judith Heesakkers	judithheesakkers@albertusschool.nl
Intern begeleider	Miek Leeijen	miek@albertusschool.nl
Leerkracht	Ellen Princen	ellen@albertusschool.nl
Leerkracht	Judith Holleman	judith@albertusschool.nl
Leerkracht	Lizette Berry	lizette@albertusschool.nl
Leerkracht	Eva van Rooij	eva@albertusschool.nl
Leerkracht	Amy v.d. Loo	amy@skpo-novum.nl
Leerkracht	Linda Broeren	l.broeren@skpo-novum.nl
Leerkracht	Inge Terra	inge@albertusschool.nl
Leerkracht	Linda Kastermans	linda@albertusschool.nl
Leerkracht	Joost Nagel	joost@albertusschool.nl
Onderwijsassistente	Danielle van Kessel	danielle@albertusschool.nl
Administratie	Nanda van Helvoort	nanda@albertusschool.nl
Conciërge	Peter de Groot	pdegroot@albertusschool.nl
ICT-er	Bas Poort ('t Palet)	bas@paletdiner.nl
Schoonmaak	Jeanette v.d. Braak José Hoezen	

3.3 De groepsindeling

De groepsindeling en groepsbezetting van het schooljaar 2018-2019 ziet u hieronder. Bij de samenstelling van combinatiegroepen gaan we zorgvuldig te werk. Een evenwichtige verdeling is daarbij ons uitgangspunt. We houden daarbij onder andere rekening met:

- o de onderwijsbehoeften van zowel individuele kinderen, als de hele groep;
- o het aantal kinderen per leerjaar en van de hele groep;
- o de verdeling jongens en meisjes;
- o bij voorkeur niet bij broertjes en zusjes;
- o vriendjes en vriendinnetjes.

	Groep 1/2	Groep 2/3	Groep 4/5	Groep 5/6	Groep 6/7	Groep 7/8
Ma	Judith Ho	Lizette	Amy	Linda B	Inge	Linda K
Di	Judith Ho	Lizette	Amy	Linda B	Inge	Linda K
Wo	Ellen	Lizette	Amy	Linda B	Inge/Joost	Eva
Do	Ellen	Lizette	Amy	Linda B	Joost	Eva
Vr	Ellen	Lizette	Amy/Eva	Linda B/Eva	Joost	Linda K

Aanwezigheid ambulant personeel

Directie	ma – di – do (wanneer nodig ev. wo – vr)
Intern begeleider	di – do
Teamcoördinatoren	di – do
Onderwijsassistente	di – do (wanneer noodzakelijk ook op andere dagen, maar dan ander persoon)
Administratie	di – vr (beide tot 12.45 uur)
Conciërge	ma – di – wo – vr (di en vr ochtend)
ICT-er	vr (ochtend) (wanneer nodig andere dag)
Schoonmaak	ma – di – wo – do – vr

4. Praktische zaken

Om het onderwijs en de dagelijkse gang van zaken op school in goede banen te leiden zijn een aantal praktische zaken van belang. U vindt ze hieronder genoemd.

4.1 Inloop

Een schooldag begint 's morgens om 8.30 uur. Om 8.25 uur gaat de eerste zoemer en gaan de kinderen naar binnen. Ouders van de groepen 3 t/m 8 nemen buiten afscheid. Ouders van de groepen 1 en 2 mogen hun kind mee naar binnen begeleiden. Om 8.30 uur gaat de tweede zoemer en starten wij met het programma.

Er is een inlooptijd (om 8.20 uur) op **woensdag** waarbij de ouders de mogelijkheid krijgen om even een kijkje te nemen in de klas(sen) van hun kind(eren). Voor de tweede zoemer (8.30 uur) zijn alle kinderen aanwezig in de klas en tijdens de tweede zoemer verlaten de ouders het lokaal, zodat de lessen direct kunnen beginnen.

Daarnaast zal in maart een kijkweek gepland worden. Als ouder kunt u zich dan inschrijven op verschillende momenten in die week om onder schooltijd een kijkje te komen nemen tijdens de lessen in de groep(en) van uw kind(eren).

4.2 Fruit- en lunchpauze

Met ingang van afgelopen schooljaar zijn alle pauzes gezamenlijk voor de gehele school.

Elke dag van 10.15 tot 10.30 uur is het fruitpauze. Kinderen kunnen vooraf, tijdens een passende lesactiviteit in het klaslokaal, een klein tussendoortje (fruit/groente) eten en/of wat drinken. Daarna hebben zij 15 minuten om buiten te spelen op de speelplaats of een bezoek te brengen aan de kinderboerderij aangrenzend aan de speelplaats (mits hier surveillance aanwezig is). In groep 1 en 2 valt dit dagelijks buitenspelen niet onder pauzetijd, maar onder bewegingsonderwijs.

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag lunchen de kinderen op school. De lunchpauze duurt van 12.00 tot 12.30 uur, waarbij de eerste 15 minuten besteed worden aan de lunch en de laatste 15 minuten aan buitenspelen. Bij slecht weer blijven de kinderen binnen. Op woensdag zijn de kinderen om 12.30 uur uit, dus dan lunchen zij thuis.

Wij streven naar een gezonde school en gezonde voeding. Daarom vragen wij ouders te zorgen voor een gezond tussendoortje in de fruitpauze en een gezonde lunch, bij voorkeur verpakt in fruit-/broodtrommel en drinkbeker. Mochten de kinderen pakjes drinken en plastic broodverpakkingen meebrengen, dan nemen zij die weer mee naar huis. Fruitafval mogen de kinderen wel op school achterlaten.

Denk hierbij ook aan een behapbare hoeveelheid voor de kinderen. Wij stimuleren kinderen alles op te eten, maar we verplichten het niet. Al wat niet opgegeten wordt, gooien we niet weg, maar gaat weer mee naar huis.

Kinderen laten het tussendoortje en de lunch in de tas, behalve als het koel opbergen gewenst is (bijvoorbeeld voor een beker melk). Dan is er ruimte in één van de koelkasten op school. In elk lokaal staat hiervoor een verzamelbak klaar die de leerkracht in de koelkast zal zetten.

De lunch wordt gestart met 5 minuten in stilte eten, om kinderen de tijd en de ruimte te geven rustig aan het eten te beginnen en daarna lekker te kunnen kletsen. Rust en gezelligheid tijdens dit moment dragen bij aan een positief groepsklimaat.

Kinderen uit groep 1 en 2 hebben soms iets meer tijd nodig om te eten. Zij kunnen hiermee iets eerder starten. Ook hebben zij af en toe wat hulp nodig bij het open draaien van bekertjes en het opruimen en dergelijke. De kinderen uit de bovenbouw kunnen hen hierbij ondersteunen.

4.3 Ziekte van uw kind

Wanneer uw kind door ziekte de school niet kan bezoeken vragen wij u dat telefonisch door te geven vóór 8.30 uur (0413-229645 of 06-34820597). Het ouderportaal social schools biedt waarschijnlijk ook een optie dit digitaal door te geven. Zodra dat mogelijk is, worden jullie hierover geïnformeerd.

4.4 Bewegingsonderwijs

Tijdens de gymnastieklessen zijn gymkleding en gymschoenen verplicht. De gymkleding bestaat uit een gymbroek en een shirt (balletpakje mag ook). De gymschoenen mogen geen zwarte zolen hebben. Voor de onderbouw raden wij aan gymschoenen zonder veters te kopen. Als uw kind niet mag meedoen aan de gymles, dan graag schriftelijk afmelden bij de leerkracht.

Gymrooster 2018-2019:

Groep 1/2:	dinsdag	Groep 5/6:	maandag en vrijdag
Groep 2/3:	dinsdag en donderdag	Groep 6/7:	maandag en vrijdag
Groep 4/5:	maandag en vrijdag	Groep 8:	maandag en vrijdag

4.5 Gevonden voorwerpen

Gevonden voorwerpen liggen in de bak bij de ingang van de school. Graag regelmatig even checken. De gevonden voorwerpen worden twee keer per schooljaar opgeruimd.

4.6 Bibliotheekvoorziening

Er is een bibliotheekpunt ingericht in het schoolgebouw. Dit uitleenpunt wordt op dinsdag van 13.30 uur tot 14.30 uur bemand door vrijwilligers en elke klas heeft afspraken om onder schooltijd eventueel zelf (of onder begeleiding van de leerkracht) boeken te lenen. Het lidmaatschap van de bibliotheek is gratis voor kinderen. Uw kind kan met het pasje ook terecht bij alle andere vestigingen van bibliotheek Maasland.

4.7 Controle op hoofdluis

Na iedere vakantieperiode worden de kinderen op woensdagochtend gecontroleerd op hoofdluis. De data staan vermeld op de kalender. Graag op deze dag géén gel of ingevlochten haar. Indien u niet wilt hebben dat uw kind gecontroleerd wordt, dan graag kenbaar maken bij de directie van de school. Wij rekenen erop dat u deze dan controle zelf verricht.

Mocht er sprake zijn van luizen en/of neten bij uw kind, dan wordt u door de luizencontrolewerkgroep hiervan persoonlijk op de hoogte gesteld. Ook volgt een algemene melding aan de overige ouders door de directie. Er vindt in principe geen nacontrole plaats, aangezien wij ervan uitgaan dat u als ouders de melding serieus neemt en uw kind behandelt.

4.8 Verjaardagen

Uw kind mag natuurlijk zijn/haar verjaardag op school vieren en daarbij hoort een traktatie. Om deze traktatie niet uit de hand te laten lopen, zien we het liefst een bescheiden, gezonde traktatie. De ouders van kinderen in groep 1/2 en 2/3 mogen bij het 'feestje' aanwezig zijn. Leerkrachten vieren hun verjaardag klein in de klas, 's middags na 12.30 uur. Kinderen mogen, wanneer dat zij leuk vinden dan een zelfgemaakt cadeautje aanbieden.

4.9 Schoolfotograaf

Jaarlijks komt er een schoolfotograaf op school om van alle kinderen een foto te maken, met daarbij groepsfoto's en familiefoto's, waarbij alle broertjes en zusjes samen op de foto mogen. De datum wordt op de jaarkalender vermeld als dat mogelijk is en anders wordt u tijdig geïnformeerd.

4.10 Portretrecht

Het is wettelijk niet toegestaan zonder instemming van de ouders beelden van kinderen te gebruiken voor andere doeleinden. Het is echter mogelijk dat er soms een begeleider van een kind of leerkracht, video-opnames maakt in de groep, teneinde de vaardigheden van de een of ander te observeren. Ook kunnen er foto's op de website, het Facebook of Twitter account van de school worden geplaatst waarop uw kind te zien is. Jaarlijks wordt u hiervoor om toestemming gevraagd. Mocht u hierover van mening veranderen gedurende het jaar, geeft u dit dan schriftelijk aan bij de directie en de groepsleerkrachten.

5. Het onderwijs

5.1 Leeraanbod

Wij bieden onze leerlingen een uitgebreid en eigentijds leeraanbod. In de algemene schoolgids vindt u een algemene beschrijving over het leeraanbod. Hieronder een overzicht van de door ons gebruikte methoden bij het leeraanbod.

Rekenen	Wereld in getallen
Taal	Taal op maat
Spelling	Spelling op maat
Lezen	Veilig Leren Lezen (groep 3) Estafette (groep 4 t/m 8)
Begrijpend luisteren	Begrijpend luisteren CPS
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip XL
Aardrijkskunde	Argus Clou
Geschiedenis	Argus Clou
Biologie/ natuur	Lessencyclus Biologie Plus
Verkeer	Materialen van Veilig Verkeer Nederland
Schrijven	Pennenstreken (groep 3) Schrijven in de basisschool (groep 4 t/m 8)
Engels	Hello World
Sociaal emotionele ontwikkeling	Kleur

In groep 6/7 en 8 wordt Snappet als hulpmiddel ingezet om de leerstof in te oefenen. Deze leerstof sluit aan bij de leerlijnen van taal en rekenen zoals wij die gebruiken op school.

5.2 Huiswerk

In de algemene schoolgids staan de uitgangspunten en beweegredenen om huiswerk mee te geven beschreven.

5.3 Bijzondere activiteiten

Ieder jaar zijn er een aantal bijzondere activiteiten die plaatsvinden naast het reguliere lesprogramma. Deze activiteiten staan (indien mogelijk) ook vermeld op de jaarkalender die u aan het begin van elk schooljaar digitaal ontvangt. In het maandbulletin staan de extra activiteiten ook genoemd in de agenda. Vaak wordt bij dit soort activiteiten uw hulp op prijs gesteld. Hieronder ziet u een kort overzicht van de jaarlijks terugkerende activiteiten.

Maandopening en vieringen

Als school vinden we het belangrijk om samen te 'vieren'. Dit doen we dan ook op verschillende momenten. Zo hebben we op de eerste maandag van de maand een maandopening. Daar hebben we aandacht voor de jarigen van die maand en vertellen we over de thema's die komen gaan. Voor ons is dit een mooi voorbeeld van verbondenheid en talentmomenten.

Samen met de ouders organiseren we voor de kinderen activiteiten rondom Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval, e.d.. Ook sluiten we het schooljaar af met een eindviering.

Schoolkamp en musical voor groep 8

De schoolverlaters gaan jaarlijks vier dagen op schoolverlaterskamp. Dit kamp is vooral bedoeld om op een gezellige, ongedwongen manier met elkaar de basisschoolperiode af te sluiten. In de laatste schoolweek voert groep 8 ook een musical op.

Spel- en sportdag/ Koningsspelen

De kinderen uit de groepen 5 t/m 8 van onze school doen jaarlijks mee aan de sportdag voor de scholen van Heeswijk-Dinther-Loosbroek-Vorstenbosch op het sportpark in Dinther. Dit valt (wanneer mogelijk) op de dag van de Koningsspelen (vaak de laatste vrijdag voor de meivakantie). In datzelfde kader organiseren wij dan voor de kinderen van groep 1 t/m 4 sportieve activiteiten op school.

Schoolreis

Er is een driejaarlijkse cyclus voor de schoolreisjes.

Jaar 1: Schoolreisje Efteling (groep 3 t/m 8) (gepland in schooljaar 2018-2019)

Jaar 2: Schoolreisje Educatief (groep 3 t/m 8)

Jaar 3: Albertusdag (groep 1 t/m 8)

6. De zorg voor onze leerlingen

Voor uitgebreide informatie over onze leerlingenzorg verwijzen wij u naar de algemene schoolgids (hoofdstuk 7).

6.1 Rapportage en (ouder)gesprekken

Middels rapporten en gesprekken worden ouders op de hoogte gehouden van de ontwikkeling van hun kind. Ieder schooljaar ontvangen de kinderen op twee momenten een rapport, namelijk in februari en in juni.

Groep 8 vormt hierop een uitzondering. Vanwege de overgang naar het Voortgezet Onderwijs ontvangen zij midden groep 8 geen rapport zoals de andere kinderen, maar een AAK. Dit is een onderwijskundig rapport t.b.v. de overgang naar het Voortgezet Onderwijs, waarop ook het schooladvies te vinden is. Eind groep 8 krijgen zij een aangepast rapport als afsluiting van hun schoolperiode op Sint Albertus.

Ter kennismaking of naar aanleiding van het rapport vinden oudergesprekken plaats. Dit gebeurt drie keer per jaar, waarbij de eerste ronde in september plaatsvindt, de tweede ronde in februari n.a.v. het eerste rapport en de derde ronde in juni n.a.v. het tweede rapport.

Ook hierbij geldt iets anders voor groep 8, namelijk het 1^e gesprek in oktober, het 2^e gesprek in februari en eventueel een 3^e gesprek in juni. Bij het 1^e en 2^e gesprek zijn de kinderen verplicht aanwezig.

1^e gesprek september (groep 1 t/m 7):

Het 1^e gesprek is verplicht voor groep 1 t/m 7 en vindt plaats tussen kind, ouder en leerkracht. Het is gericht op (kennismaking,) welbevinden en doelstellingen. Groep 8 heeft in september geen gesprek.

1^e gesprek oktober (groep 8):

Het 2^e gesprek in november is alleen van toepassing op groep 8. Dit gesprek is verplicht en vindt plaats tussen kind, ouder en leerkracht. Het is gericht op het voorlopig schooladvies richting het Voortgezet Onderwijs en daarnaast worden welbevinden, sociaal emotionele, cognitieve ontwikkeling en doelstellingen besproken.

2^e gesprek februari:

Het 2^e gesprek is verplicht voor groep 1 t/m 8 en vindt plaats tussen ouder en leerkracht. Het is gericht op welbevinden, sociaal emotionele, cognitieve ontwikkeling en doelstellingen. Voor groep 8 geldt dat de kinderen ook bij dit gesprek verplicht aanwezig zijn, aangezien het definitieve schooladvies richting het Voortgezet Onderwijs ook besproken wordt.

3^e gesprek juni:

Het 3^e gesprek is facultatief, ofwel niet verplicht, voor groep 1 t/m 6. Mocht u besluiten zich in te schrijven voor dit gesprek, dan is ook uw kind van harte welkom bij dit gesprek. Het gesprek is gericht op welbevinden, sociaal emotionele, cognitieve ontwikkeling en doelstellingen.

Voor groep 7 is dit gesprek wel verplicht en het vindt plaats tussen kind, ouder en leerkracht, aangezien het voorlopig schooladvies richting het Voortgezet Onderwijs besproken wordt.

Groep 8 voert in principe geen oudergesprekken meer in juni.

Als er tussentijds aanleiding is om met u in gesprek te gaan over de ontwikkeling van uw kind, is het mogelijk dat u wordt uitgenodigd voor een extra oudergesprek. Andersom kunt u natuurlijk ook zelf een gesprek aanvragen met de leerkracht van uw kind.

7. Samenwerking ouders/school

Om uw kind zo goed mogelijk te kunnen begeleiden is een goede samenwerking tussen school en ouders van belang. Wij informeren de ouders over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken, maar natuurlijk ook over de ontwikkeling van uw kind. We stellen het op prijs als ouders ons ook van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houden. Ouders kunnen en mogen daarnaast altijd binnenlopen of een afspraak maken, indien zij dit wensen.

7.1 Informatievoorziening

Aan het begin van het schooljaar ontvangen de ouders een digitale jaarkalender en deze schoolspecifieke jaarbijlage van de schoolgids. Deze geven een handig overzicht van alle activiteiten, die in de loop van een schooljaar plaatsvinden, aangevuld met andere belangrijke informatie. Zowel de algemene schoolgids als de schoolspecifieke jaarbijlage en de jaarkalender zijn op de website van onze school te vinden. Iedere maand ontvangen ouders per mail een maandbulletin waarin allerlei mededelingen staan vermeld en waarin eventuele veranderingen in het jaarrooster tijdig worden aangegeven. Mochten er tussentijds belangrijke zaken zijn, krijgen ouders dit, bij voorkeur op donderdag, per mail te horen.

Aan het begin van het schooljaar organiseren we een kijkavond, waarop ouders een kijkje kunnen komen nemen in de klas en waar een A4-tje klaarligt met groepsspecifieke informatie. Kinderen kunnen hun ouders zelf rondleiden en laten zien waar zij in de klas mee bezig zijn geweest, ook rondom de vriendschapsweken (de eerste twee schoolweken waarin wij extra aandacht besteden aan groepsvorming, het maken van afspraken, e.d.). Leerkrachten, intern begeleider en directie zijn die avond beschikbaar om vragen aan te stellen.

7.2 De medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad bestaat uit twee leerkrachten en twee ouders. De MR heeft adviesrecht en/of instemmingsrecht over onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben. Voor verdere informatie verwijzen we naar de algemene schoolgids.

De MR is altijd te bereiken via mr.albertus@albertusschool.nl.

De samenstelling van de MR voor het schooljaar 2018-2019 is als volgt:

Personeelsgeleding:

Lizette Berry	lizette@albertusschool.nl
Ellen Princen (secretaris)	ellen@albertusschool.nl

Oudergeleding:

Joris van Schayk (voorzitter)	jvschayk@icloud.com
Fieke van der Heijden	fieketanvwa@hotmail.com

SKPO Novum heeft ook een GMR (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad) ontstaan. De GMR heeft advies/ inspraak op bestuurszaken.

De afgevaardigde van de personeelsgeleding van onze school in de GMR is Eva van Rooij eva@albertusschool.nl in het schooljaar 2018-2019. Namens de oudergeleding is Jeroen van Driel de afgevaardigde hvandriel75@gmail.com.

7.3 De ouderraad

De ouderraad is een actieve groep ouders die zich inzetten voor onze school. Dat zijn hand- en spandiensten. Daarnaast organiseert de ouderraad samen met het team de feesten op school zoals het Sinterklaasfeest, het Kerstfeest, Pasen en de Albertusdag.

De ouderraad vergadert een aantal keer per jaar. Eenmaal per jaar houdt de ouderraad een openbare algemene jaarvergadering. Tijdens deze vergadering komen o.a. de verkiezing van nieuwe OR-leden aan de orde, het kasverslag en de verkiezing van de kascommissie.

De OR int en beheert de ouderbijdrage en de bijdrage voor het schoolreisspaarplan. Deze ouderbijdrage wordt gebruikt voor contributie, cursussen, attenties en organisatie van en traktaties bij schoolvieringen. Vanuit de bijdrage voor het Reisspaarplan wordt het schoolreisje bekostigd. Om toebeurt is er een reisje naar een attractiepark, een educatief uitstapje en een Albertusdag gepland. Voor de kleuters is er een apart uitstapje, behalve als er een Albertusdag gepland is.

Allebei de bijdragen zijn op vrijwillige basis, men is wettelijk niet verplicht deze te betalen. De ouders tekenen een contract, waarmee zij verklaren het eens te zijn met de hoogte van de ouderbijdrage en de besteding hiervan volgens de begroting, zoals die tijdens de jaarlijkse openbare algemene jaarvergadering wordt gepresenteerd. Het contract ligt ter inzage bij de ouderraad en op school.

De vrijwillige ouderbijdrage is tijdens de laatste openbare vergadering voor het schooljaar 2017-2018 wederom vastgesteld op € 7,00 per kind. De bijdrage voor het schoolreisfonds is € 15,00 per kind. Totaal een bedrag van € 22,00 per kind.

De OR is altijd te bereiken via or.albertus@albertusschool.nl.

Samenstelling OR 2018-2019:

Tonny Martens	tonnymartens@gmail.com
Debbie de Grauw	mot_orhuis@live.nl
Susanne v Zandbeek	jeroenensusanne@kpnplanet.nl
Emile v Zuthpen	emile.marga@home.nl
Erwin van den Oetelaar	erwinvandenootelaar@home.nl
Cindy de Mol	cindybolwerk@hotmail.com
Christel Hanengraaf	christel-edwin@home.nl

Namens de school is Linda Broeren aanwezig bij de OR vergaderingen, l.broeren@skpo-novum.nl

7.4 Verkeersouders

De school is in het bezit van het BVL (Brabants Verkeersveiligheidslabel). Dit is een keurmerk van de provincie Noord-Brabant. Om de juiste signalen m.b.t. een veilige school-thuisroute op te vangen en deze om te zetten in acties is een verkeerscommissie actief. Bij hen kunt u terecht voor adviezen, vragen en opmerkingen.

De samenstelling van deze commissie is voorals als volgt:

Tonny Martens (ouder) Tel.: 0413 – 22 9836

Erwin van den Oetelaar (ouder) Tel.: 06-23264951

Joost Nagel (leerkracht) Mail: joost@albertusschool.nl

Mocht er in deze samenstelling iets wijzigen, wordt u hiervan via een maandbulletin op de hoogte gesteld.

Daarnaast organiseert deze commissie allerlei activiteiten in het teken van verkeer en verkeersveiligheid, waaronder het fietsexamen voor groep 7 en de fietsenkeuring.

7.5 Klachtenregeling

Onze school heeft een klachtenregeling. Hierin staat de procedure vermeld die gevolgd kan worden, wanneer er sprake is van een klacht met betrekking tot machtsmisbruik, discriminatie, lichamelijk of verbaal geweld, seksuele intimidatie en racisme.

Heeft u vragen of klachten ten aanzien van seksuele intimidatie en andere vormen van machtsmisbruik raden wij u aan om in eerste instantie contact op te nemen met de interne contactpersonen van school. Voor onze school zijn dit:

Judith Heesakkers judith@albertusschool.nl

Linda Kastermans linda@albertusschool.nl

Voor een uitgebreide beschrijving van de klachtenregeling verwijzen wij naar de algemene schoolgids.

7.6 Leerplichtwet en verlofprocedure

Buiten de schoolvakanties kan geen extra vakantieverlof verleend worden. Alleen bij gewichtige omstandigheden kan de directie u extra verlof verlenen. Dit verlof is echter niet bedoeld als extra vakantie. Ook niet voor de vierjarigen; zij maken immers gebruik van het recht op onderwijs. Als school kunnen wij dat realiseren wanneer de kinderen zoveel mogelijk aanwezig zijn.

Wilt u extra verlof, dan dient u dit altijd schriftelijk aan te vragen bij de directie. De aanvraagformulieren hiervoor liggen in de postvakjes naast de directiekamer. U krijgt altijd een schriftelijke reactie terug. Voor verdere informatie en de criteria voor extra verlof verwijzen wij naar de algemene schoolgids.

8. Ontwikkeling van het onderwijs in de school

8.1 Schooljaar 2017-2018

Afgelopen schooljaar hebben wij aan twee programma's gewerkt die ook binnen SKPO Novum centraal stonden, namelijk programma 1 "opbrengstgericht en handelingsgericht werken in de groep" en programma 2 "professionele leergemeenschap, persoonlijke ontwikkeling en leren van en met elkaar". Dit hebben we gedaan door onder begeleiding van Sjoerd Verheijden (bureau Wolters) een professionaliseringstraject te volgen rondom de 4D's (Data, Duiden, Doelen, Doen). Belangrijkste items waren het duiden van de cognitieve ontwikkeling, afgestemd en adaptief toetsen, diepgaande analyse en interpretatie van gegevens en het formuleren van doelen op drie niveaus.

Daarnaast hebben wij onder begeleiding van Mat Custers (BCO) het onderwerp kansrijke groepen/verbonden onderwijs verder uitgediept om zo het onderwijs binnen de combinatiegroepen nog beter vorm te kunnen geven. Hierbij lag de nadruk op het spellingonderwijs en gedurende het schooljaar zijn begrijpend lezen en technisch lezen hieraan toegevoegd.

Ook is de aandacht uitgegaan naar het voortzetten en borgen van de gesprekkencyclus, is een start gemaakt met een digitaal bekwaamheidsdossier voor het personeel en zijn intervisiemomenten, collegiale consultatie en momenten om bij elkaar te kijken en gezamenlijk na te bespreken ingezet.

Verder zijn het observatie- en registratiesysteem Kijk!, het leerlingvolgsysteem Cito LOVS en het sociaal emotioneel leerlingvolgsysteem SCOL verder geïmplementeerd, dan wel geborgd en is een nieuw digitaal rapport ontwikkeld wat in 2018-2019 in gebruik genomen gaat worden.

In januari is het meubilair in de lokalen vernieuwd en inmiddels zijn de laatste aanpassingen in de hal en de gangen gedaan, zodat we in 2018-2019 fris kunnen starten. Het meubilair in de lokalen sluit in elk geval goed aan bij onze visie op onderwijs en zorgt o.a. voor grotere betrokkenheid bij de kinderen, geeft meer mogelijkheden om te kunnen differentiëren in werkvormen en zorgt voor rust.

Al het bovenstaande heeft ertoe geleid dat de opbrengsten van Sint Albertus goed op orde zijn. De resultaten op de Eindtoets PO (Route 8) zijn voldoende, evenals vrijwel alle (groeps)resultaten op rekenen, begrijpend lezen, spelling en technisch lezen.

8.2 Schooljaar 2018-2019

Komend schooljaar blijven de programma's 1 en 2 (opbrengstgericht en handelingsgericht werken in de groep en professionele leergemeenschap, persoonlijke ontwikkeling en leren van en met elkaar) centraal staan. Het professionaliseringstraject met Sjoerd Verheijden (bureau Wolters) wordt doorgezet ter verbreding en verdieping en tevens om samen, van en met elkaar te leren. Hierbij worden de groepsplannen op zowel cognitief als sociaal emotioneel vlak onder de loep genomen, worden de doorgaande lijnen spelling, begrijpend lezen en luisteren en technisch lezen geborgd en zal gekeken worden naar de doorgaande lijn rekenen.

Daarnaast gaat er aandacht uit naar MIND 2.0 (rondom begaafde leerlingen) om kennis en vaardigheden hieromtrent op te frissen en waar nodig uit te breiden en het aanbod binnen de school en de stichting te optimaliseren.

Verder zal onderwijs in samenhang een groot thema zijn. Gedurende dit schooljaar zal een werkgroep zich buigen over dit onderwerp om in schooljaar 2019-2020 alle wereld-oriënterende vakken (aardrijkskunde – geschiedenis – natuur - biologie), techniek en bij voorkeur ook alle creatieve vakken in samenhang dedegen te kunnen aanbieden.

Ook zal er een interne audit uitgevoerd worden op Sint Albertus. Binnen SKPO Novum maakt de interne audit deel uit van de monitoringscyclus in het kwaliteitsbeleid. Doel hiervan is verbetering van de onderwijskwaliteit door middel van zelfreflectie, onderzoek en evaluatie. Als school mogen wij reflecteren op onze kwaliteit, wat past binnen het nieuwe waarderingskader van de inspectie, waarin besturen/ scholen ook vooraf de kwaliteiten zelf beoordelen.

9. Kwaliteit van ons onderwijs

9.1 Uitstroom voortgezet onderwijs

Wij vinden het heel belangrijk om te weten hoe onze oud-leerlingen het na enkele jaren voortgezet onderwijs maken. Zodoende weten wij of ons schooladvies klopt. Vaak zien we dat deze oud-leerlingen terugkomen om hun rapporten nog op onze school te laten zien en vertellen hoe zij het maken. Maar vooral uit de overzichten van alle rapportgegevens gedurende de middelbare schoolloopbaan en de contacten met onze collega's uit het voortgezet onderwijs blijkt dat wij aan het einde van de basisschool de mogelijkheden van het kind overwegend juist hebben ingeschat. De afgelopen jaren zijn de kinderen van onze school naar de volgende scholen voor voortgezet onderwijs gegaan:

Schooljaar 2017-2018

Type Onderwijs	Procenten	
	Advies	Plaatsing
Praktijkonderwijs	0%	0%
VMBO-basis	15%	15%
VMBO-kader	24%	8%
VMBO-theoretisch	15%	15%
VMBO-theoretisch/kader	0%	8%
Mavo/Havo	0%	15%
Havo	24%	0%
Havo/VWO	0%	24%
VWO	24%	15%

Schooljaar 2016-2017

Type Onderwijs	Procenten	
	Advies	Plaatsing
Praktijkonderwijs	0%	0%
VMBO basis	13%	13%
VMBO kader	26%	26%
VMBO-theoretisch	26%	26%
VMBO-t/Havo	9%	9%
Havo	4%	4%
VWO	22%	22%

Schooljaar 2015-2016

Type Onderwijs	Procenten	
	Advies	Plaatsing
Praktijkonderwijs	0%	0%
VMBO basis	24%	24%
VMBO kader	14%	14%
VMBO-theoretisch	24%	24%
Havo	34%	34%
VWO	4%	4%

9.2 Resultaten Eindtoets PO

Jaarlijks doen de leerlingen van groep 8 mee aan een landelijke eindtoets. SKPO Novum heeft in schooljaar 2017-2018 gekozen voor Route 8. De behaalde resultaten geven onder andere een indicatie van de cognitieve capaciteiten van onze leerlingen. Tevens gebruiken wij de uitslagen van deze toets voor het bijstellen van ons onderwijskundig beleid. Het geeft een weergave van de sterke en zwakke punten van de school.

De behaalde resultaten van onze schoolverlaters van de afgelopen jaren ziet u hierna. Leerlingen die uitstromen naar praktijkonderwijs worden niet meegeteld in de berekening.

Uitslagen Eindtoets Basisonderwijs

	Gemiddelde St. Albertus	Ondergrens
2016 Cito Eindtoets	531,2	535,1
2017 Cito Eindtoets	534,0	535,1
2018 Route 8	207,3	205,1

Sint Albertus heeft in 2016 en 2017 onvoldoende gescoord. In 2018 hebben wij meer dan 2 punten boven de ondergrens gescoord en daarmee dus weer een voldoende behaald.

Onze school is in juni 2014 bezocht door de inspectie in het kader van het vierjaarlijkse toezicht. De inspecteur heeft een basisarrangement toegekend aan Sint Albertus. Het rapport van onze school is te lezen op de site van de onderwijsinspectie www.onderwijsinspectie.nl.

Het inspectietoezicht is in de afgelopen jaren veranderd. In plaats van een vierjaarlijks schoolbezoek, krijgt het bestuur, in dit geval SKPO Novum, een bezoek. N.a.v. het gesprek met het bestuur en een documentenanalyse kan de inspectie beslissen alsnog een schoolbezoek af te leggen, ook kan een school of bestuur dit verzoek bij de inspectie neerleggen. In het voorjaar van 2019 is SKPO Novum aan de beurt voor een dergelijk bezoek.

10. Belangrijke adressen en overige informatie

Basisschool St. Albertus

Dorpsstraat 44 5471 NB Loosbroek
Tel.: 0413 – 22 9645/ 06 - 34820597
E-mail: info@albertusschool.nl
www.albertusschool.nl
Directeur: Tamara Smits-Vloet

SKPO Novum

SKPO Novum Maxend 6 5388 GL Nistelrode
Postadres: Postbus 65 5388 ZH Nistelrode
Tel.: 0412 613441
Fax: 0412 613470
E-mail: info@skpo-novum.nl
Algemeen directeur: Jack Daalmans

Klachtencommissie; Stichting KOMM;

Ambtelijk secretaris Regio West

Stichting KOMM
Mw. A. de Koning
Postbus 75
4850 AB Ulvenhout
Tel.: 06 10585367

Ambtelijk secretaris Regio Midden/Oost

Mw. G. van Rangelrooij
Postbus 32
5328 ZG Rossum
Tel.: 06 - 53107731
E-mail: k.o.m.m@tiscali.nl

Bestuur

Stichting KOMM
Postbus 4155
5004 JD Tilburg
Tel.: 0877 873888
E-mail: k.o.m.m@tiscali.nl

Stichting Maatschappelijk Werk

Doorvragen naar School Maatschappelijk Werk
Anke van Heugten
Tel: 0412-623830

Samenwerkingsverband 30.06

SWV PO 30.06
Raadhuislaan 2, 5341 GM Oss
Postadres: Postbus 214, 5340 AE Oss
www.samenwerkingsverband3006.nl
Directeur: Joris Elbers
Tel.: 0412-617077
E-mail: info@samewerkingsverbandPO3006.nl

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs: 0800 – 8051 (gratis)

Externe vertrouwenspersoon

Tel.: 073-6404090

Dit nummer is buiten de schoolvakanties bereikbaar tijdens kantooruren (8.30-17.00 uur; vrijdag tot 16.00 uur). Ten tijde van schoolvakanties of buiten kantooruren kunt u een e-mail sturen naar:

externe.vertrouwenspersoon@ggdhvb.nl

De externe vertrouwenspersoon zal zo snel als mogelijk hierop reageren.

Vertrouwensinspecteur

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteur Tel.: 0900 – 111 3 111 (lokaal tarief)

Jeugd tandverzorging

Raadhuislaan 4 5341 GM Oss

Tel.: 0412-625967

www.jvtmondzorgvoorkids.nl

Jeugd gezondheidszorg op school

Kinderen en jongeren moeten gezond en veilig kunnen opgroeien. Als ouder speelt u hierin een belangrijke rol. Maar gelukkig staat u er niet alleen voor. De jeugd gezondheidszorg van de GGD kijkt graag met u mee naar de ontwikkeling van uw kind.

U ontvangt thuis een uitnodiging voor zo'n contactmoment, dat plaatsvindt op het consultatiebureau. Bij de uitnodiging voor het contactmoment ontvangt u een vragenlijst.

Wat gebeurt er tijdens een contactmoment?

- Als uw kind 5/6 jaar is: De teamassistente meet de lengte en het gewicht en test ook de oren en ogen. Daarna bespreekt de jeugdarts met u de gezondheid en ontwikkeling van uw kind.
- Als uw kind 9/10 jaar is: De jeugdverpleegkundige meet de lengte en het gewicht. Daarna bespreekt zij met u de groei en de ontwikkeling van uw kind. De jeugdverpleegkundige geeft ook de DTP en BMR-vaccinaties. Op www.ggdhvb.nl/mijnkind leest u meer informatie over deze vaccinaties.

Uiteraard kunt u tijdens deze contactmomenten, maar ook tijdens het inloospreekuur of telefonisch spreekuur, al uw vragen stellen over de ontwikkeling, gezondheid en opvoeding van uw kind.

- Inloospreekuur Heeswijk-Dinther: dinsdag 9:00-10:30 in Cultureel Centrum Servaes
- Inloospreekuur Nistelrode: donderdag 13:30-14:30 in de Kanz op Maxend 6 in Nistelrode.
- Telefoonnummer en e-mailadres GGD Bernheze: 088-3687179, cbbernheze@ggdhvb.nl
- Klantcontactcentrum GGD Hart voor Brabant: 0900-4636443

Samenwerking met school

De jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen onderhouden korte lijnen met school. Als voorbereiding op het contactmoment informeren zij bijvoorbeeld bij de leerkracht of interne begeleider hoe het met uw kind gaat. Onze jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen nemen ook deel aan het Zorg Advies Team op school.

De GGD doet meer!

- De GGD ondersteunt en adviseert scholen bij het structureel en planmatig uitvoeren van gezondheidsthema's. Uitgangspunt is de Gezonde School aanpak. Centraal staat de vraag van de school. Deze aanpak stimuleert de gezondheid van leerlingen en leerkrachten. De school heeft rondom gezondheidsthema's aandacht voor signaleren, educatie, omgeving en beleid. De GGD ondersteunt ook bij het aanvragen van vignetten. Meer informatie: www.gezondeschool.nl.
- De GGD biedt leerkrachten en intern begeleiders ondersteuning en advies bij vraagstukken rondom veiligheid op school en bij ingrijpende gebeurtenissen.
- Externe vertrouwenspersoon (EVP): als uw school een abonnement heeft, kunt u bij vragen en problemen direct contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. Het telefoonnummer 088-3686813 is tijdens kantooruren bereikbaar.

Contactpersonen GGD Jeugd gezondheidszorg Albertus

Janneke van Dijk, jeugdarts

Kim Claassen, jeugdverpleegkundige, k.claassen@ggdhvb.nl

Christel van Helvoirt, gezondheidsvoorlichter

Meer informatie, hebt u vragen? Wilt u tips of adviezen over de opvoeding van uw kind? Of hebt u twijfels over de gezondheid van uw kind? Maak dan een afspraak met de GGD Jeugd gezondheidszorg via tel. 0900 – 46 36 443, bereikbaar elke werkdag van 08.00 tot 17.00 uur. Kijk ook eens op onze website: www.ggdhvb.nl/mijnkind